

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 164»**

ПРИКАЗ

11.12.2020

г. Зеленогорск

№ 554

Об организации образовательной
деятельности в МБОУ «Гимназия № 164»
с 14.12.2020 года

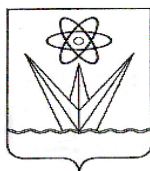
На основании решения заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности г. Зеленогорска от 11.12.2020 № 29

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить для обучающихся 1-11 классов реализацию образовательных программ в очной форме с 14.12.2020 года.
2. При организации занятий с учащимися педагогическому коллективу использовать в своей деятельности приказ №300 от 18.08.2020г. (приложение).
3. Классным руководителям 14.12.20г.:
 - а) проконтролировать наличие Карты школьника;
 - б) внешний вид учащихся;
 - в) своевременно сделать заявку в столовую Гимназии на питание;
 - г) ежедневно сообщать секретарю количество присутствующих обучающихся, отследить детей находящихся на изоляции по контакту с вирусной инфекцией COVID-19.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Гимназия № 164»

Н.Н.Губанова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 164»**

ПРИКАЗ

18.08.2020

г. Зеленогорск

№ 300

Об организации обучения
в 2020 – 2021 учебном году в
МБОУ «Гимназия № 164»

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 СП 3.1/2.4.3598-20, утверждающим «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Требования), действующим до 1 января 2021 года, письмом министерства образования Красноярского края от 07.08.2020 № 75 – 11057 «О начале нового 2020/21 учебного года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.09.2020 по 31.12.2020 закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети будут обучаться по всем предметам (за исключением предметов, требующих специального оборудования: физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, информатика и ИКТ, физика, химия, английский язык). Список закрепленных за классами кабинетов – Приложение №1.

2. Диспетчеру по расписанию Полхановой Е.А. составить для каждого класса индивидуальное расписание уроков с целью максимального разобщения обучающихся.

3. В образовательном процессе использовать смешанные формы обучения с применением электронных образовательных ресурсов. Обучение в шестой день учебной недели (суббота) для 2 – 11 классов организовывать дистанционно (формула 5+1).

4. С 01.09.2020 по 31.12.2020 запретить проведение в Гимназии массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

5. Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний, организовать согласно особому распоряжению (Приложение №2).

6. Классным руководителям включить в планы воспитательной работы занятия по обучению гигиене и сохранению здоровья.

7. Организовать отдельные входы в Гимназию для учащихся начальной, основной и средней школы. Учащиеся начальной школы входят в гимназию через эвакуационный выход №3 со стороны улицы Мира. Учащиеся 5 – 11 классов входят через центральный вход.

8. На входе в Гимназию все лица, входящие в нее, подлежат термометрии.

9. В случае выявления у обучающихся повышенной температуры тела или признаков респираторных заболеваний классным руководителям незамедлительно поставить в известность родителей (законных представителей), а обучающегося изолировать в отдельное помещение для изоляции детей и взрослых с признаками инфекционных заболеваний (тренажерный зал) до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

10. Посещение МБОУ «Гимназия № 164» детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе. Данное медицинское заключение (справка) передается классному руководителю в день выхода на учебные занятия.

11. В целях профилактики инфекционных заболеваний в МБОУ «Гимназия № 164» проводить согласно приказу по МБОУ «Гимназия № 164» от 17.08.2020 № 298 «Об организации работы МБОУ «Гимназия № 164» по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20» следующие противоэпидемические мероприятия:

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в гимназию, в помещениях для приема пищи;
- обеспечение постоянного наличия в туалетных комнатах для учащихся и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений (во время уроков – рекреаций и коридоров Гимназии, во время перемен – учебных кабинетов) в соответствии с графиком учебного процесса, организации спортивных секций, объединений дополнительного образования и режима работы гимназии.

12. Питание обучающихся в Гимназии осуществлять согласно графику, утвержденному директором.
13. Педагогу-библиотекарю Чекмаревой Л.А. разместить информацию о режиме функционирования МБОУ «Гимназия № 164» в условиях распространения COVID-19 на сайте Гимназии.
14. Классным руководителям до 27.08.2020 проинформировать родителей (законных представителей) о режиме функционирования МБОУ «Гимназия № 164» в условиях распространения COVID-19 посредством электронных дневников/журналов, телефонной связи, через мессенджеры.
15. Классным руководителям «перекличку» перед началом учебного года провести в дистанционном режиме 27.08.2020. Отчитаться о проведении «переклички» секретарю Гимназии 27.08.2020.
16. Контроль за выполнением требований настоящего приказа возложить на заместителей директора Гимназии по учебно-воспитательной работе Мурашкину Л.А., заместителя директора Гимназии по воспитательной работе Субботину О.А., заместителя директора Гимназии по научно-методической работе Порсеву Н.В., преподавателя-организатора ОБЖ Бычука А.Г., заместителя директора Гимназии по административно-хозяйственной работе Скомороха О.Н.
17. Секретарю Гимназии приказ довести до педагогических работников Гимназии.

Директор
МБОУ «Гимназия № 164»



Н.Н.Губанова

Список закрепленных за классами кабинетов

№ п/п	Класс	Кабинет	Ответственное лицо
1.	1А	11	Федоренко Татьяна Евдокимовна
2.	1Б	10	Галахина Татьяна Ивановна
3.	2А	12	Ващенко Надежда Петровна
4.	2Б	9	Лягалова Нина Александровна
5.	3А	15	Тишина Ольга Вячеславовна
6.	3Б	14	Землянкина Лариса Александровна
7.	4А	13	Сарапова Ирина Геннадьевна
8.	4Б	8	Алефир Альбина Егоровна
9.	5А	5	Бегеева Елена Борисовна
10.	5Б	7	Кислякова Марина Михайловна
11.	6А	28	Левченко Елена Евгеньевна
12.	6Б	34	Черкасова Ольга Леонидовна
13.	7А	ИБЦ (Библиотека)	Копылова Вероника Валерьяновна
14.	7Б	ИБЦ (Компьютерный зал)	Тетерина Елена Николаевна
15.	8А	32	Линдт Татьяна Леонидовна
16.	8Б	26	Миколайко Валентина Кузьминична
17.	9А	35	Пушкарева Лариса Васильевна
18.	9Б	33	Кошкарговская Нина Александровна
19.	10А	17	Васильева Эльвира Владимировна
20.	10Б	19	Нехорошева Елена Викторовна
21.	11А	18	Зайцева Надежда Александровна
22.	11Б	20	Рыбакова Анна Анатольевна

Распоряжение о проведении торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний, в МБОУ «Гимназия № 164»

Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний, 01.09.2020 организовать следующим образом:

1. Для обучающихся 2 – 11 классов провести классные часы **по предложенному плану** (демонстрация вступительных видеороликов; приветственное слово классного руководителя; ознакомление с организацией образовательного процесса с 01.09.2020 по 31.12.2020 с вручением памяток и под роспись в ведомости; беседа о личной безопасности с обязательным освещением темы «Мой безопасный путь домой» в рамках 3 декады БДД») под роспись в листе ознакомления.
2. Классные часы провести в закрепленных учебных кабинетах (Приложение №1) по расписанию:
 - 2 – 4 классы 09.00
 - 5 – 6 классы 09.00
 - 7 – 8 классы 09.15
 - 9 – 10 классы 09.30
 - 11 классы – по договоренности с классными руководителями.
3. Для обучающихся 1-х классов провести торжественную линейку на плацу Гимназии. Начало в 10.00, построение в 09.50.
4. Педагогам-библиотекарям Полхановой Е.А. и Чекмаревой Л.А. 01.09.2020 с 09.30 встречать первоклассников на входе в начальную школу в Гимназию и отводить их в классные кабинеты.
5. Педагогу-организатору Александрову Н.В. подготовить сценарий проведения торжественной линейки к 21.08.2020 и видеоролик для классных часов к 28.08.2020.
6. Педагогу-организатору Александрову Н.В., педагогу дополнительного образования Мурашовой Л.С. организовать репетиции торжественной линейки по договоренности с учащимися в присутствии классных руководителей 11-х классов Зайцевой Н.А. и Рыбаковой А.А.
7. Педагогу-организатору ОБЖ Бычуку А.Г. провести репетиции с флаговыми группами 27 и 28 августа в 11.00.
8. Заместителю директора по воспитательной работе Субботиной О.А. подготовить план проведения классных часов и довести его до классных руководителей на совещании 24.08.2020 в 10.00.
9. Общий контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя директора по ВР О.А. Субботину.